

Réf : APPEL A CANDIDATURE 03/25

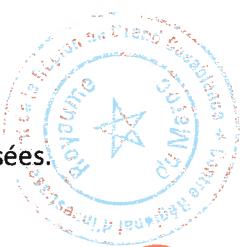
Fiche de poste : Chef de Pôle investissement

Mission :

Faciliter l'acte d'investir en garantissant un accompagnement personnalisé, un traitement efficient des projets et une mobilisation coordonnée de l'ensemble des acteurs territoriaux concernés.

Activités principales :

- Assurer la mise en œuvre de la stratégie du centre au sein du pôle.
- Superviser l'application des réformes concernant la simplification administrative
- Assurer le suivi des relations avec les élus régionaux et les délégations ministérielles dans le cadre du Guichet Unique Déploiement Opérationnel et Transformation ;
- Superviser l'assistance des investisseurs dans l'accomplissement des procédures et démarches administratives à entreprendre pour la création de leurs entreprises ;
- Superviser l'accompagnement des investisseurs et des entreprises en particulier les petites et moyennes entreprises pour la réalisation de leurs projets d'investissement et les accompagner pour l'obtention des autorisations et actes administratifs exigés ;
- Piloter le suivi des entreprises et l'accompagnement de ces dernières, durant leur cycle de vie, en leur apportant notamment, conseil et assistance pour leur permettre de faire face à leurs éventuelles difficultés.
- Piloter le développement et l'administration des plateformes électroniques dédiées à l'investissement au niveau régional pour permettre aux investisseurs et aux entreprises en particulier les petites et moyennes entreprises d'accéder aux données relatives à l'environnement régional de l'investissement.
- Veiller à la dématérialisation des procédures et formalités relatives à l'instruction des dossiers de projets d'investissement ; Management
- Gérer les ressources humaines, financières et matérielles.
- Participer au recrutement et à l'évaluation des collaborateurs des directions supervisées.

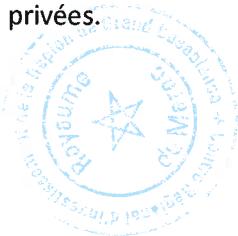


- Exécuter et gérer le budget du Pôle en termes de dépenses d'investissement, les dépenses de fonctionnement et toutes autres dépenses en rapport avec ses missions.

Conditions exigées :

Formation exigée : Formation supérieure, type Ecoles de Commerce, Ecoles d'Ingénieurs ou équivalent.

Expérience : 15 ans d'expérience avérée dans des entreprises structurées publiques ou privées.





Réf : APPEL A CANDIDATURE 03/25

Fiche de poste : Chef de division intelligence économique

Missions :

Produire, analyser et diffuser l'information stratégique nécessaire à la prise de décision, à la planification régionale et à la promotion de l'attractivité du territoire.

Activités principales :

- Évaluer l'impact des projets d'investissement sur le territoire ;
- Mettre en place des outils de reporting et de visualisation pour le suivi des dynamiques économiques régionales (tableaux de bord, cartographies, indicateurs consolidés) ;
- Partager les analyses et les données produites avec les différents services du CRI afin d'enrichir leurs actions (promotion, accompagnement, instruction...) et de mieux orienter les décisions des porteurs de projets et investisseurs ;
- Mettre en œuvre une veille économique (tendances sectorielles, innovations, projets d'investissements émergents), réglementaire (textes législatifs, réformes) et concurrentielle (positionnement des autres régions ou pays) ;
- Identifier les signaux faibles, les opportunités économiques, les risques ou les menaces susceptibles d'affecter l'offre régionale ;
- Produire des notes stratégiques, alertes, synthèses d'actualité et bulletins de veille à destination des décideurs ;
- Définir les objectifs des subordonnées et gérer son équipe
- Participer aux instances de direction et/ou de coordination
- Fournir à la hiérarchie des indicateurs périodiques de l'état d'avancement de l'activité de sa division
- Garantir l'amélioration continue de la qualité des prestations de la division

Conditions exigées :

Formation de référence : Bac +5 Management et gestion des entreprises, Sciences politiques, Sciences économiques et gestion, Finance, Statistiques

Expérience : 10 ans d'expérience





Réf : APPEL A CANDIDATURE 03/25

Fiche de poste : Chef de division suivi des engagements

Mission :

Cette division est en charge de la phase post-décisionnelle du processus d'investissement. Elle veille à la bonne exécution des projets validés en CRUI, en assurant un suivi rigoureux des engagements pris par les investisseurs, tant en matière de montants d'investissement que de création d'emplois ou de respect des délais contractuels.

Activités principales :

- Garantir le suivi des projets d'investissement
- Garantir le suivi des conventions d'investissement pour un suivi rigoureux des projets
- Garantir l'identification et la remontée des points de blocage liés à l'exécution des conventions d'investissement
- Suivre les projets TPME ayant bénéficié d'une convention d'investissement
- Superviser la gestion des dispositifs financiers, notamment le déblocage des primes, subventions ou aides publiques liées aux conventions ou aux projets TPME
- Garantir la mise en place des conditions nécessaires permettant l'accompagnement des entrepreneurs et investisseurs afin de faciliter leurs démarches d'obtention des autorisations
- Garantir la coordination des contacts avec les administrations et organismes publics concernés conformément à la législation et la réglementation en vigueur.
- Coordonner les échanges avec les partenaires institutionnels pour garantir la conformité et la traçabilité des engagements, et produire des rapports d'avancement périodiques à des fins de pilotage.
- Définir les objectifs de l'entité et gérer son équipe
- Participer aux instances de direction et/ou de coordination
- Fournir à la hiérarchie des indicateurs périodiques de l'état d'avancement de l'activité de son ou ses entité(s)
- Veiller à l'amélioration continue de la qualité des prestations de l'entité
- Développer l'expertise métier de l'entité en se tenant informé de toute nouveauté technique ou réglementaire

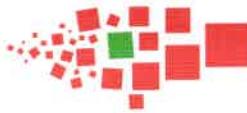


Conditions exigées :

Formation exigée : Diplôme d'Ecole Nationale d'Administration Ou Bac+5 Management et gestion d'entreprise ou diplôme d'ingénieur d'Etat ou architecte.

Expérience : 05 ans d'expérience





Réf : APPEL A CANDIDATURE 03/25

Fiche de poste : Chef de service Ressources Humaines

Mission :

Mettre en œuvre la politique de gestion et de valorisation des Ressources Humaines du CRI en vue de garantir leur engagement dans la réalisation de sa stratégie.

Activités principales :

- Contribuer à l'élaboration de la politique RH du CRI et veiller à sa mise en œuvre
- Construire les projets RH en définissant les objectifs, les moyens, le planning :
 - o Recrutement : définition et mise en œuvre de la politique de recrutement, outils de sourcing (recherche de candidatures), gestion des candidatures, intégration, mobilité interne.
 - o Formation : définition et mise en œuvre du plan de formation, élaboration du budget, hiérarchisation des actions
 - o Gestion des carrières : mise en place d'une GPEC, entretiens individuels, revue des talents, détection des hauts potentiels, élaboration des plans de carrière et de succession, bilan de retraite, élaboration et actualisation des fiches de poste.
 - o Rémunération, avantages sociaux : benchmark du marché, suivi de la masse salariale.
 - o Communication interne : Elaboration et suivi des actions de communication interne au niveau du centre
- Assurer le suivi des projets RH et le reporting des résultats Management et coordination des affaires administratives et sociales
- Veiller au respect de la législation sociale, du règlement intérieur et des procédures internes
- Gérer les incidences et les mesures disciplinaires.
- Préparer tous les documents réglementaires liés à la gestion du personnel
- Assurer la gestion de la paie
- Assurer le conseil en matière de Gestion des RH au niveau du CRI Relations sociales
- Assurer la gestion des prêts sociaux
- Assurer la gestion de la relation avec les organismes sociaux
- Assurer le suivi des actions sociales notamment avec la Fondation Hassan II des œuvres sociales des agents de l'autorité et les organismes de prévoyance sociale
- Assurer le dialogue social avec les représentants du personnel en veillant à défendre les intérêts du CRI et à préserver la qualité du climat social Management



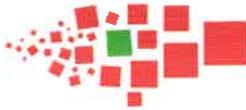
- Définir les objectifs de l'entité et gérer son équipe
- Participer aux instances de direction et/ou de coordination
- Fournir à la hiérarchie des indicateurs périodiques de l'état d'avancement de l'activité de son ou ses entité(s)
- Veiller à l'amélioration continue de la qualité des prestations de l'entité
- Développer l'expertise métier de l'entité en se tenant informé de toute nouveauté technique ou réglementaire

Conditions exigées :

Formation exigée : Minimum Bac+3/4 en Management, économie ou droit

Expérience exigée : 10 ans





Réf : APPEL A CANDIDATURE 03/25

Fiche de poste : Chef de service suivi des conventions d'investissement

Mission :

Veiller à la bonne exécution des conventions d'investissement signées entre les investisseurs et l'Etat.

Activités principales :

- Suivre l'exécution des obligations contractuelles figurant dans les conventions d'investissement ;
 - Maintenir un lien constant avec les investisseurs pour le suivi de leurs obligations ;
 - Contribuer à la préparation des avenants si nécessaire, en lien avec les services concernés ;
 - Archiver et actualiser les données contractuelles.
 - Définir les objectifs de l'entité et gérer son équipe
 - Participer aux instances de direction et/ou de coordination
 - Fournir à la hiérarchie des indicateurs périodiques de l'état d'avancement de l'activité de son ou ses entité(s) -

Veiller à l'amélioration continue de la qualité des prestations de l'entité

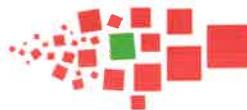
 - Développer l'expertise métier de l'entité en se tenant informé de toute nouveauté technique ou réglementaire

Conditions exigées :

Formation exigée : Bac+5 Management et gestion d'entreprise ou Droit.

Expérience : 10 ans





Réf : APPEL A CANDIDATURE 03/25

Fiche de poste : Chef de service traitement des conventions d'investissement

Mission :

Préparer les projets de conventions d'investissement, en coordination étroite avec l'ensemble des parties prenantes concernées.

Activités principales :

- Veiller à la conformité des dossiers, à la cohérence des engagements contractuels et à la complétude des pièces requises avant leur présentation en CRUI.
- Assurer également l'archivage, la mise à jour et la capitalisation des données relatives aux conventions instruites, dans un souci de traçabilité, de transparence et de suivi structuré des engagements pris dans le cadre du processus d'investissement.
- Définir les objectifs de l'entité et gérer son équipe
- Participer aux instances de direction et/ou de coordination
- Fournir à la hiérarchie des indicateurs périodiques de l'état d'avancement de l'activité de son ou ses entité(s)
- Veiller à l'amélioration continue de la qualité des prestations de l'entité
- Développer l'expertise métier de l'entité en se tenant informé de toute nouveauté technique ou réglementaire

Conditions exigées :

Formation exigée : Bac+5 Management et gestion d'entreprise, ingénieur d'Etat ou architecte
Expérience : 10 ans

